

La mission du **Service Commun Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnel (SCUIOIP)** est d'informer les lycéen-ne-s d'accueillir et d'accompagner les étudiant-e-s dès leur entrée à l'université et pendant tout leur parcours universitaire en vue de favoriser leur réussite et leur insertion professionnelle. Le SCUIOIP est composé de 5 pôles.

Venez les découvrir sur le site du SCUIOIP : <https://scuiqip.parisnanterre.fr>.

Le pôle Handicap et Accessibilité (SHA) recrute :

Preneurs de notes et/ou Secrétaires d'examen

Vous êtes étudiant-e de l'Université Paris Nanterre (UPN), vous souhaitez aider des camarades en situation de handicap sur le temps universitaire (*aide à la prise de notes en cours, aide au travail en bibliothèque, aide à la lecture, aide au tutorat méthodologique ou pédagogique*), mais aussi pendant la période des examens et partiels (*assistance pour rédiger en qualité de secrétaire d'examen, surveillance*).

Activités :

- **Le secrétaire d'examen** : est une personne dont le rôle est d'écrire à la place de l'étudiant-e en situation de handicap et sous sa dictée pendant le déroulement de l'épreuve. Il s'agit de retranscrire uniquement les propos de l'étudiant-e sans rien ajouter, ni corriger.
- **Le preneur de notes** : transmet les notes prises durant les cours magistraux (CM) et les travaux dirigés (TD) pour des étudiant-e-s en situation de handicap.

Contrat : De septembre 2022 à juin 2023 inclus. Le contrat est renouvelable au besoin.

Durée : Les vacances sont variables mais ne pourront pas être supérieures à 70h par mois.

Rémunération : 11.20 € brut de l'heure soit environ 9 € net.

Connaissances :

- Connaissance de l'Université Paris Nanterre et de la vie d'étudiante et de campus mais aussi sa composante d'appartenance et sa formation,
- Posséder une bonne orthographe pour faciliter l'aide à la rédaction et la récupération des cours,
- Des connaissances linguistiques seront appréciées (anglais, espagnol, allemand, italien, etc.).

Profil :

- Sens de l'écoute et du relationnel,
- Réactivité et capacité d'adaptation,
- Ponctualité et fiabilité,
- Discrétion et confidentialité pour la prise en compte des différentes situations de handicap.

Conditions particulières :

- Être inscrit-e à l'Université Paris Nanterre pour l'année 2022/2023 en Licence, Master, voire en Doctorat,
- Avoir sa carte d'étudiant-e pour l'année 2022-2023 avant le 31 août 2022,
- Ne pas être salarié-e pendant cette période.

Merci de faire parvenir votre **lettre de motivation** et votre **curriculum vitae** (CV) à :

servicehandicap@liste.parisnanterre.fr